

Stanovy Společnosti akademického gymnázia v Praze, z.s.

I. Úvodní ustanovení

1. **Název spolku:** Společnost akademického gymnázia v Praze (dále jen spolek).
2. **Sídlo spolku:** Štěpánská 614/22, Nové Město, 110 00 Praha
3. **IČ:** 71209000
4. Jedná se o spolek založený ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
5. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je výchova a vzdělávání dětí a mládeže, podpora jejich zájmové, sportovní a kulturní činnosti a rozšiřování spolupráce mezi školou, rodiči a dalšími subjekty, jež o tuto činnost projeví zájem.
6. Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost.
7. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

II. Cíle spolku

1. Základním cílem spolku je
 - udržovat vysokou společenskou a kulturní úroveň vzájemných vztahů studentů, absolventů a zaměstnanců školy
 - propagovat v ČR i v zahraničí školu s tradičně vysokou úrovní vzdělávání v kontextu kulturní Evropy.
2. V oblasti hmotné a majetkové je cílem spolku zejména:
 - materiální a finanční podpora školy především v investičních záměrech s cílem získávat a rozvíjet movitý i nemovitý majetek
 - materiální a finanční podpora studentů
 - materiální a finanční podpora středoškolské odborné činnosti nebo podobných činností studentů školy, podpora talentovaných jedinců v mimoškolní, odborné, zájmové, sportovní nebo podobné činnosti, podpora tradičních školních akademií
 - podpora propagace školy
3. K podpoře plnění uvedených cílů provozuje spolek vedlejší hospodářskou činnost související se zaměřením spolku.

III. Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která souhlasí s cíli a stanovami spolku (dále jen „člen“). Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce. Členem spolku se může stát i právnická osoba se sídlem na území ČR, jež prostřednictvím svého statutárního orgánu projeví zájem o členství a práci ve spolku.

2. Členství ve spolku vzniká zaplacením členského příspěvku, jehož roční výši stanoví plenární shromáždění. Tímto okamžikem vznikají práva člena spolku a současně se člen zavazuje plnit základní povinnosti plynoucí pro něj z tohoto členství.

3. Členství ve spolku zaniká:

- a. vystoupením člena na základě jeho písemného oznámení o ukončení členství. Členství končí dnem doručení písemného oznámení člena spolku o ukončení členství výboru spolku.
- b. uplynutím doby, na kterou byl uhrazen členský příspěvek, pokud nebyl zaplacen členský příspěvek na další období do termínu splatnosti příspěvků.
- c. úmrtím, nebo zánikem právnické osoby,
- d. vyloučením
- e. zánikem spolku

4. Fyzickým a právnickým osobám může být uděleno mimořádné členství s povinností placení členských příspěvků v dohodnuté výši nebo čestné členství bez povinnosti placení členských příspěvků. O udělení mimořádného a čestného členství ve spolku rozhoduje výbor spolku. Mimořádné i čestné členství může výbor spolku udělit i odejmout.

IV. Práva členů

Člen má právo zejména:

- a. aktivně se podílet na činnosti spolku
- b. být volen do orgánů spolku
- c. účastnit se jednání plenárního shromáždění spolku,
- d. předkládat výboru spolku návrhy, připomínky a podněty a obdržet informaci ke svým podáním,
- e. být pravidelně, nejméně jedenkrát ročně informován o rozpočtu a hospodaření spolku.

V. Povinnosti členů

Členové spolku jsou povinni:

- a. dodržovat stanovy spolku,
- b. plnit usnesení orgánů spolku
- c. řádně platit členské příspěvky
- d. řádně hospodařit s majetkem spolku

Spolek vede seznam svých členů, který je neveřejný a je uložen v sídle spolku.

VI. Struktura spolku

1. Spolek je budován na demokratických principech. Volby do všech spolkových orgánů se konají hlasováním. Plenární shromáždění je usnášeníschopné při účasti jakéhokoliv počtu členů. Usnesení jsou přijata, pokud „pro“ usnesení hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů spolku, pokud není dále stanoveno jinak.
2. Kolektivní orgány spolku mohou ve stanovených případech hlasovat i písemnou formou nebo faxem, tzv. „per rollam“. Pro tento případ se hlasující pokládají za přítomné. Takto přijaté rozhodnutí (usnesení) musí být schváleno nejméně dvěma třetinami všech členů orgánu a musí být na nejbližším zasedání uvedeno do zápisu.
3. Volební období orgánů spolku **je 4 roky**.
4. Členové orgánů spolku mohou být voleni opětovně. Volené orgány spolku vykonávají svou činnost i po uplynutí volebního období až do zvolení nových orgánů, avšak v omezeném rozsahu a nejdéle po dobu šesti měsíců po uplynutí volebního období. Jejich činnost je však omezena pouze na úkony a rozhodnutí, které nesnesou odkladu, aby spolek neutrpěl újmu na svých právech. V době této omezené činnosti orgánu spolku nesmí být činěna žádná rozhodnutí zatěžující, zcizující nebo bezplatně převádějící majetek spolku.
5. Výkon funkce člena výboru spolku a hospodáře spolku je nezastupitelný. Člen plenárního shromáždění může pro jednotlivý případ zmocnit jiného člena plenárního shromáždění, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
6. Neplní-li volený funkcionář spolku řádně povinnosti vyplývající z jeho členství nebo funkce, může být z funkce odvolán. Výkon funkce rovněž zaniká dnem ukončení členství funkcionáře ve spolku.
7. Volený funkcionář spolku může z funkce odstoupit, je však povinen to písemně oznámit orgánu spolku, jehož je členem. Výkon funkce končí dnem doručení tohoto oznámení.

VII. Orgány spolku

Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:

1. plenární shromáždění
2. výbor
4. hospodář

Plenární shromáždění

1. Nejvyšším orgánem spolku je plenární shromáždění, které plní působnost členské schůze. Plenární shromáždění se schází nejméně jednou v kalendářním roce/účetním období. Plenárního shromáždění má právo se účastnit každý člen spolku.

Jednání plenárního shromáždění svolává výbor spolku písemnou pozvánkou, která je součástí oznámení o třídních schůzkách nejpozději 14 kalendářních dnů před jednáním plenárního shromáždění. Mimořádné jednání plenárního shromáždění může svolat výbor spolku z vlastního podnětu nebo na žádost alespoň jedné pětiny členů spolku.

Plenárnímu shromáždění přísluší rozhodovat o základních otázkách činnosti spolku, zejména o:

- zániku spolku jeho dobrovolným rozpuštěním
- schvalování či změně stanov spolku,
- schvalování zásad hospodaření spolku,

- schvalování řádné účetní závěrky za předchozí účetní období,
- schvalování plánu činnosti spolku na další účetní období,
- schvalování rozpočtu spolku na další účetní období,
- rozhodování o majetku spolku a změnách jeho výše,
- schvalování výše a způsobu placení členského příspěvku,
- projednání zprávy o činnosti spolku a výboru spolku,
- počtu členů výboru, volbě a odvolání členů výboru spolku, předsedy a místopředsedy výboru,
- změně rozhodnutí výboru spolku,
- dalších záležitostech, které si usnesením vyhradí.

Z jednání plenárního shromáždění se pořizuje zápis, který obsahuje zejména:

- a) Místo a čas konání
- b) Jméno předsedy výboru spolku nebo jím pověřené osoby, zapisovatele a ověřovatele zápisu
- c) Sled projednávaných záležitostí
- d) Přijatá usnesení
- e) Informace o hlasování
- f) Protest člena proti některému usnesení, pokud o to protestující požádá

Zápis podepisuje předseda, zapisovatel a ověřovatel zápisu.

Výbor spolku je povinen zajistit vyhotovení zápisu do třiceti dnů ode dne konání plenárního shromáždění.

Výbor spolku

Výbor spolku je statutárním orgánem spolku.

Do působnosti výboru spolku náleží:

- a) Vykonávat usnesení Plenárního shromáždění
- b) Předkládat Plenárnímu shromáždění
 - návrhy změn stanov,
 - zprávu o činnosti spolku za předchozí účetní období
 - účetní závěrku a zprávu o hospodaření spolku,
 - plán činnosti spolku na další účetní období
 - rozpočet spolku na další účetní období
 - návrhy na volbu a odvolání členů výboru spolku
 - návrhy výše členských příspěvků spolku na další účetní období
 - návrhy ohledně majetku spolku a změnách jeho výše
 - návrhy na dobrovolné rozpuštění spolku nebo jeho sloučení s jiným sdružením
- c) Rozhodování o činnosti spolku a jeho řízení
- d) Rozhodování o použití prostředků spolku ve smyslu schváleného rozpočtu a plánu činnosti spolku
- e) Volit hospodáře spolku

Výbor spolku řídí činnost spolku mezi jednáními plenárního shromáždění a rozhoduje o všech záležitostech, pokud nejsou stanovami spolku vyhrazeny plenárnímu shromáždění. Počet členů výboru spolku stanoví plenární shromáždění. Minimálně se musí jednat o 3 členy, maximálně 6 členů.

Výbor spolku volí plenární shromáždění výhradně ze svých řádných členů.

Výbor je tvořen předsedou spolku, místopředsedou spolku a dalšími členy.

Výbor spolku vykonává práva zaměstnavatele.

Výbor je odpovědný za svou činnost plenárnímu shromáždění

Pokud počet členů výboru spolku klesne, avšak nikoliv pod jednu třetinu původního počtu, doplní výbor chybějící členy kooptací. Následující plenární shromáždění členy výboru buď potvrdí, nebo

zvolí nové. Klesne-li počet členů pod jednu třetinu, musí plenární shromáždění zvolit nové členy výboru spolku.

Výbor spolku se schází zpravidla jednou za dva měsíce. Schůzi výboru svolává předseda nebo místopředseda na základě pozvánky, kterou v elektronické podobě zašle všem členům výboru.

Pozvánka musí obsahovat program, dobu a místo konání a musí být odeslána členům výboru nejpozději 10 dní před termínem konání schůze. Schůze spolku se považuje za platně svolanou, pokud všichni členové potvrdí, že na dodržení této lhůty netrvalí.

Schůzi výboru řídí předseda nebo místopředseda, případně pověřený člen výboru. O průběhu a usnesení schůze se sepisuje zápis, který podepisuje předsedající. Zápisy ze schůzí se archivují po celou dobu trvání spolku.

Předseda výboru zejména:

- koordinuje činnost a vzájemnou informovanost všech orgánů spolku,
- zabezpečuje plnění usnesení plenárního shromáždění a výboru spolku
- organizuje a řídí činnost výboru

Místopředseda výboru zastupuje předsedu spolku v době jeho nepřítomnosti.

Právo se účastnit zasedání výboru s hlasem poradním má hospodář. Jednání výboru se mohou účastnit hosté, kteří budou na jednání přizváni výborem spolku.

Výbor může hlasovat i způsobem uvedeným v čl. VI. odst. 2 stanov. Tento způsob hlasování nelze použít v případě vyloučení člena spolku.

Výbor je představitelem spolku ve vztahu k příslušným orgánům státní správy a samosprávy a jiným fyzickým a právnickým osobám.

Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.

Zastupování spolku

Spolek zastupuje předseda výboru spolku, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda společně s dalším členem výboru.

Hospodář

Hospodář spolku zajišťuje vedení účetnictví spolku a správu účtu spolku. Zejména sestavuje podle platných předpisů účetní závěrky za roční/účetní období nebo za kratší období. Dále hospodář zpracovává a pověřeným orgánům poskytuje výkazy o hospodaření spolku podle obecně závazných právních předpisů.

VIII.

Majetek a hospodaření spolku

1. Spolek může nabývat do svého vlastnictví majetek, se kterým samostatně hospodaří. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří případné odměny funkcionářům spolku. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.

2. Hospodaření spolku se řídí rozpočtem a zásadami, které schvaluje plenární shromáždění.

3. Spolek získává prostředky pro svou činnost zejména z těchto zdrojů:
 - členské příspěvky,
 - dary,
 - zisky z vlastní činnosti,
 - dotace, příspěvky města, státu, atd.
4. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
5. Účet spolku je zřízen u Komerční banky, č. ú. 26636111/0100.

Podpisové právo k účtu mají podle podpisových vzorů

Předseda výboru spolku
Místopředseda výboru
Hospodář spolku

IX. Závěrečná ustanovení

1. Zánik spolku

O zániku spolku dobrovolným rozpuštěním rozhoduje plenární shromáždění. K zániku dojde, jestliže pro něj hlasují nejméně dvě třetiny všech členů. Současně plenární shromáždění rozhodne o vypořádání spolkového majetku a určí likvidátora.

2. Tyto stanovy nabývají platnosti dnem schválení plenárním shromážděním a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku. K tomuto dni pozbývají účinnosti původní stanovy.

V Praze dne: 21.02.2018

Ing. Jarmila Richtárová
Předseda Výboru SAG v.r.